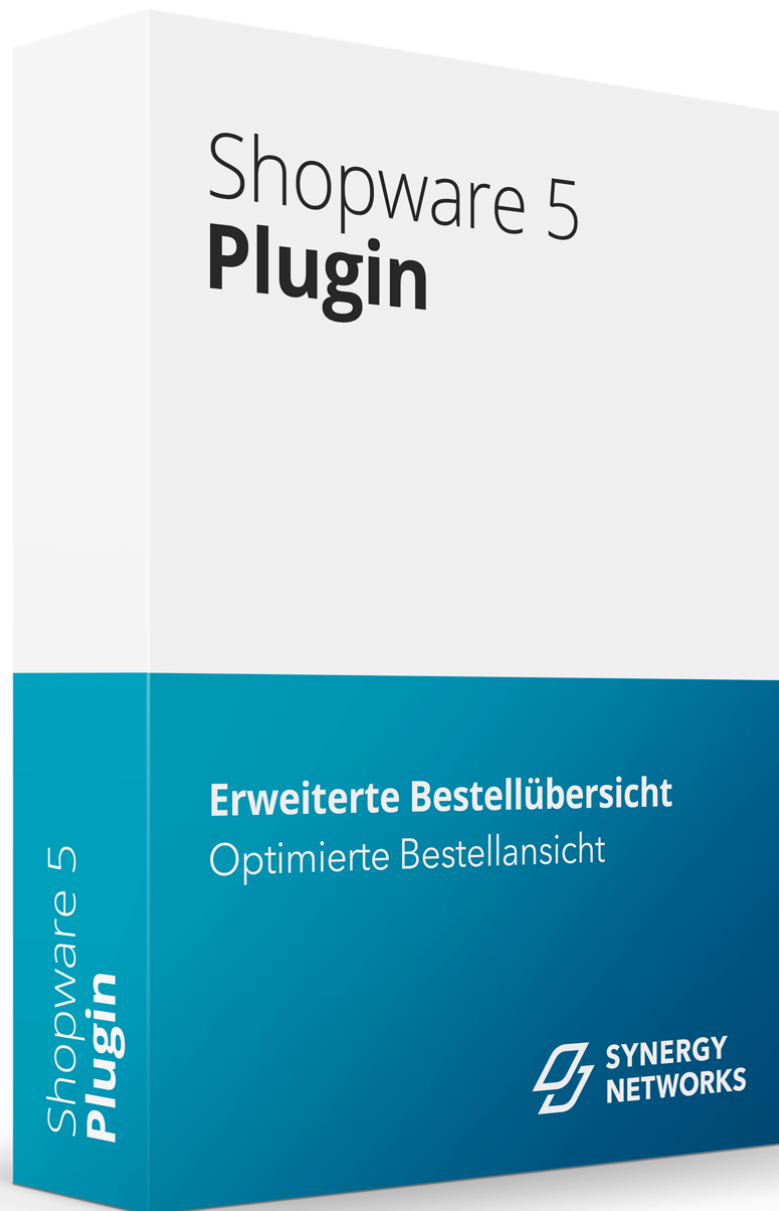


Dokumentation

Erweiterte Bestellübersicht



Vorwort

Wir freuen uns, dass Sie sich für unser Shopware-Plugin **Erweiterte Bestellübersicht** interessieren oder sich sogar bereits dafür entschieden haben. Das Plugin bietet Ihnen eine Optimierung Ihrer Bestellübersicht im Shopware-Backend, die über den eigentlichen Standard, den Shopware anbietet, hinausgeht.

Das Plugin ermöglicht das Hinzufügen von Spalten in die Tabelle der Bestellübersicht, eine erweiterte Suche nach Bestellungen, die Auswahl von mehreren Filteroptionen und das Speichern der gewählten Einstellungen. Die Bedienung des Plugins ist überaus intuitiv und benötigt keine zusätzliche Konfiguration.

Wie Sie Ihre Bestellübersicht Ihren Anforderungen anpassen, zeigen wir Ihnen Schritt für Schritt in dieser Dokumentation.

Wir hoffen, dass wir mit diesem Plugin zur Optimierung Ihrer Arbeitsprozesse beitragen können und freuen uns über Ihr Feedback. Sollten Sie Vorschläge zur Optimierung des Plugins haben oder individuelle Anpassungen wünschen, zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren.

Schreiben Sie dazu bitte eine E-Mail an plugin@synergy-networks.de!



Für unsere Kunden bieten wir verschiedene Wartungsverträge (SLAs) an. Abgestuft nach SLA-Paket sind wichtige Leistungen, wie feste Reaktionszeiten, ein Notfall-Support und geringere Stundensätze, enthalten.

Hier erfahren Sie mehr dazu:

[Wartungsverträge \(SLAs\)](#)
[Plugins im Shopware Store](#)

Inhaltsverzeichnis

1	Installation/Update	4
	1.1 Plugin testen/mieten	4
	1.2 Plugin installieren/updaten	4
2	Tabelle im Standard	5
3	Tabelle anpassen	5
	3.1 Spalten hinzufügen/ausblenden	5
	3.2 Spalten bewegen/anpassen	6
	3.3 Zeile editieren	7
4	Funktionen der Bestellübersicht	8
	4.1 Sortieren der Bestellungen	8
	4.2 Suche nach Bestellungen	8
	4.3 Erweiterte Filteroptionen	9
	4.4 Summierte Rechnungsbeträge	10
	4.5 Speichern der Einstellungen	10
5	Kompatibilität	11

1 Installation/Update

Die Installation des Plugins erfolgt über den Plugin-Manager im Shopware-Backend.

1.1 Plugin testen/mieten

- Sie haben die Möglichkeit, das Plugin vor dem Mieten ausgiebig zu testen
- die Testversion hat eine Gültigkeit von 30 Tagen
- das Plugin kann in der Testversion in vollem Umfang in Ihrem Shop getestet werden
- möchten Sie von der Test- auf die Mietversion umsteigen, ist dies problemlos möglich
- nach dem Bestellabschluss der Mietversion im Shopware-Store befinden sich Downloads und Lizenzen in der Lizenz-Verwaltung des Shopware-Accounts
- wird von der Test- auf die Mietversion umgestellt, muss die Testlizenz im Lizenz-Manager (Einstellungen > Grundeinstellungen > Weitere Einstellungen > Lizenz-Manager) manuell gelöscht werden, da sonst die Mietlizenz nicht greift

1.2 Plugin installieren/updaten

- öffnen Sie den Plugin-Manager in Ihrem Shopware-Backend
- installieren bzw. updaten Sie das Plugin
- falls nicht bereits geschehen, aktivieren Sie das Plugin
- leeren Sie den Backend Cache (Einstellungen > Cache/Performance) und laden Sie das Backend neu

2 Tabelle im Standard

Die Tabelle in der Bestellübersicht stellt im Standard folgende Spalten zur Verfügung:

- Bestell-Zeit
- Bestellnummer
- Betrag
- Transaktion
- Zahlungsart
- Versand
- Shop
- Kunde
- E-Mail
- Aktueller Bestellstatus
- Aktueller Zahlungsstatus

3 Tabelle anpassen

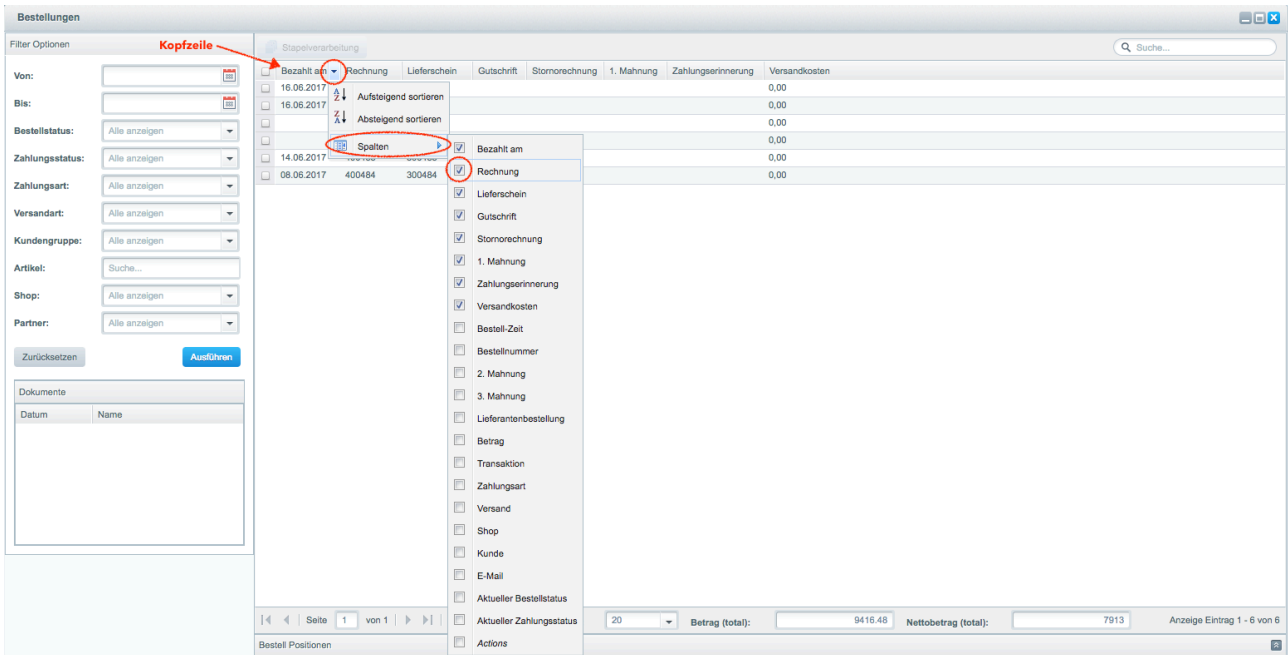
Durch das Plugin wird es möglich, alle, in der PDF-Belegerstellung angelegten Dokumente in der Tabelle als eigene Spalte anzuzeigen. Zudem lassen sich die Kundennummer, die Versandkosten und das Bezahldatum anzeigen. Das Bezahldatum ist direkt in der Zeile editierbar.

3.1 Spalten hinzufügen/ausblenden

- um die zusätzlichen Spalten hinzuzufügen, navigieren Sie mit dem Mauszeiger auf die Kopfzeile der Tabelle
- mit einem Klick auf den erscheinenden Pfeil öffnet sich ein Auswahlfeld
- ein Klick innerhalb dieses Auswahlfelds auf *Spalten* öffnet ein weiteres Auswahlfeld
- dort werden alle Optionen gezeigt, die als Spalte in der Bestellübersicht ausgegeben werden können
- mit dem Setzen eines Hakens aktivieren Sie die gewählte Spalte
- die gewünschten Spalten werden nun in der Kopfzeile der Tabelle angezeigt

3.2 Spalten bewegen/anpassen

- navigieren Sie mit der Maus über die Kopfzeile der Tabelle
- durch Klicken und Ziehen lassen sich die einzelnen Spalten an die gewünschte Position in der Tabelle bewegen
- die Spaltenbreite lässt sich ebenfalls in der Kopfzeile anpassen



The screenshot displays the 'Bestellungen' (Orders) management interface. On the left, there are filter options for 'Von:', 'Bis:', 'Bestellstatus:', 'Zahlungstatus:', 'Zahlungsart:', 'Versandart:', 'Kundengruppe:', 'Artikel:', 'Shop:', and 'Partner:'. Below these are buttons for 'Zurücksetzen' and 'Ausführen'. A 'Dokumente' table is also visible. The main area shows a table of orders with columns for date, status, and amount. A red circle highlights the 'Spalten' (Columns) button in the header area. A red arrow points to the 'Kopfzeile' (Header) area. A context menu is open, showing options like 'Bezahlte am', 'Rechnung', 'Lieferschein', 'Gutschrift', 'Stornorechnung', '1. Mahnung', 'Zahlungserinnerung', 'Versandkosten', 'Bestell-Zeit', 'Bestellnummer', '2. Mahnung', '3. Mahnung', 'Lieferantenbestellung', 'Betrag', 'Transaktion', 'Zahlungsart', 'Versand', 'Shop', 'Kunde', 'E-Mail', 'Aktueller Bestellstatus', 'Aktueller Zahlungstatus', and 'Actions'.

4 Funktionen der Bestellübersicht

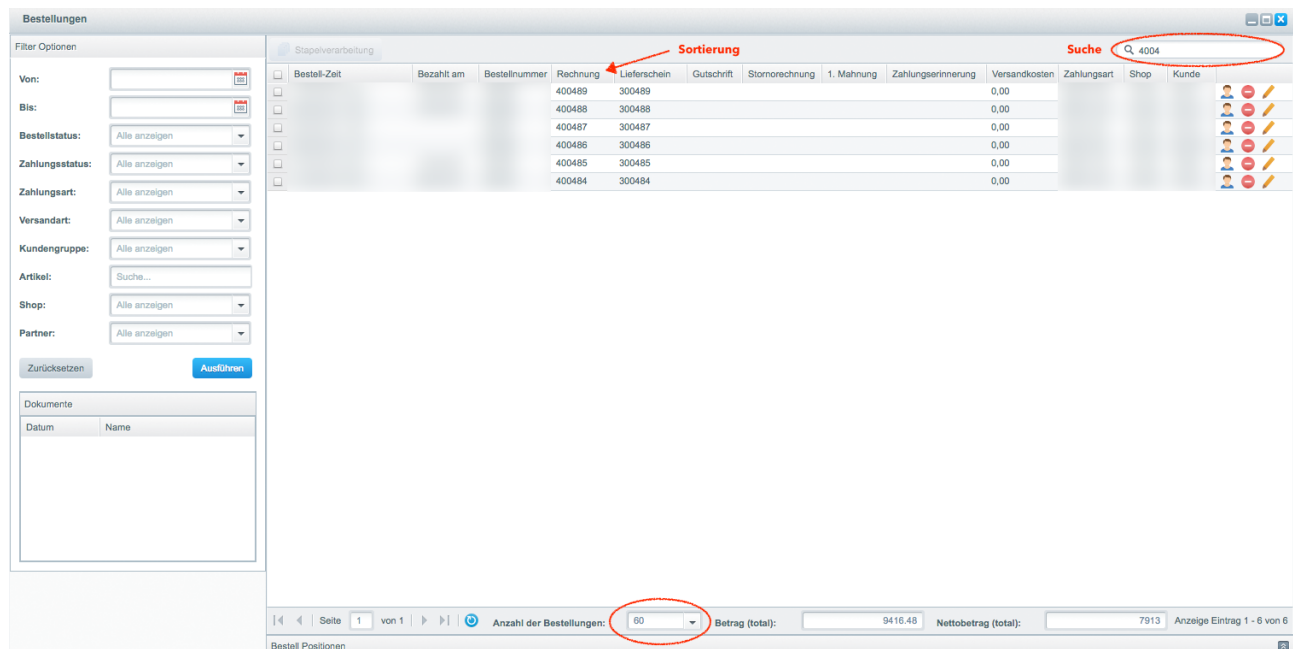
Das Plugin erweitert die Funktionen der Bestellübersicht um die Suche nach der Kundennummer und den Nummern aller hinzugefügten PDF-Dokumente, das Sortieren der neuen Spalten und die Auswahl mehrerer Filteroptionen.

4.1 Sortieren der Bestellungen

- mit einem Klick auf die Spaltenüberschrift in der Kopfzeile der Tabelle wird ein Sortieren der Spalten möglich
- dies gilt auch für die neu angelegten Spalten

4.2 Suche nach Bestellungen

- im Suchfeld kann nach den Nummern aller PDF-Dokumente gesucht werden
- die Tabelle aktualisiert sich mit dem Suchergebnis



The screenshot displays the 'Bestellungen' (Orders) management interface. On the left, there are filter options for 'Von:', 'Bis:', 'Bestellstatus:', 'Zahlungstatus:', 'Zahlungsart:', 'Versandart:', 'Kundengruppe:', 'Artikel:', 'Shop:', and 'Partner:'. The main area contains a table of orders. A red arrow points to the 'Rechnung' column header, indicating the sorting function. A red circle highlights the search bar at the top right, which contains the text 'Suche' and the value '4004'. Another red circle highlights the 'Anzahl der Bestellungen' dropdown menu at the bottom, which shows '60'. The bottom status bar displays pagination information: 'Seite 1 von 1', 'Anzahl der Bestellungen: 60', 'Betrag (total): 9416.48', 'Nettobetrag (total): 7913', and 'Anzeige Eintrag 1 - 6 von 6'.

4.3 Mehrere Filteroptionen

- das Filtern der Bestellungen nach Bestellstatus, Zahlungsstatus, Zahlungsart, Versandart und Kundengruppe ist auch mit mehr als einer ausgewählten Option möglich
- mit dem Plugin lassen sich mehrere Optionen kombinieren

Beispiel: Filtern nach Bestellstatus *Komplett abgeschlossen*, *Teilweise abgeschlossen* und Zahlungsstatus *Teilweise bezahlt*, *Komplett bezahlt* und Zahlungsart *Rechnung*, *Vorkasse* und Versandart *Standard Versand*, *DHL Versand* und Kundengruppen *Shopkunden*, *Händler*

Filter Optionen

Von:

Bis:

Bestellstatus:

1, Teilweise abgeschlossen

Zahlungsstatus:

Offen
In Bearbeitung (Wartet)
Komplett abgeschlossen
Teilweise abgeschlossen
Storniert / Abgelehnt

Zahlungsart:

Komplett abgeschlossen
Teilweise abgeschlossen
Storniert / Abgelehnt

Versandart:

Storniert / Abgelehnt
Zur Lieferung bereit
Teilweise ausgeliefert
Komplett ausgeliefert
Klärung notwendig

Kundengruppe:

Zur Lieferung bereit
Teilweise ausgeliefert
Komplett ausgeliefert
Klärung notwendig

Artikel:

Teilweise ausgeliefert
Komplett ausgeliefert
Klärung notwendig

Shop:

Klärung notwendig

Partner:

Alle anzeigen

Zurücksetzen
Ausführen

Dokumente

Datum	Name

Filter Optionen

Von:

Bis:

Bestellstatus:

Komplett abgeschlossen, 1

Zahlungsstatus:

1. Mahnung, 2. Mahnung,

Zahlungsart:

Offen
Teilweise in Rechnung gestellt
Komplett in Rechnung gestellt

Versandart:

Teilweise bezahlt
Komplett bezahlt

Kundengruppe:

Teilweise bezahlt
Komplett bezahlt

Artikel:

1. Mahnung
2. Mahnung
3. Mahnung

Shop:

1. Mahnung
2. Mahnung
3. Mahnung

Partner:

Inkasso
Reserviert
Verzögert
Wiedergutschrift

Zurücksetzen

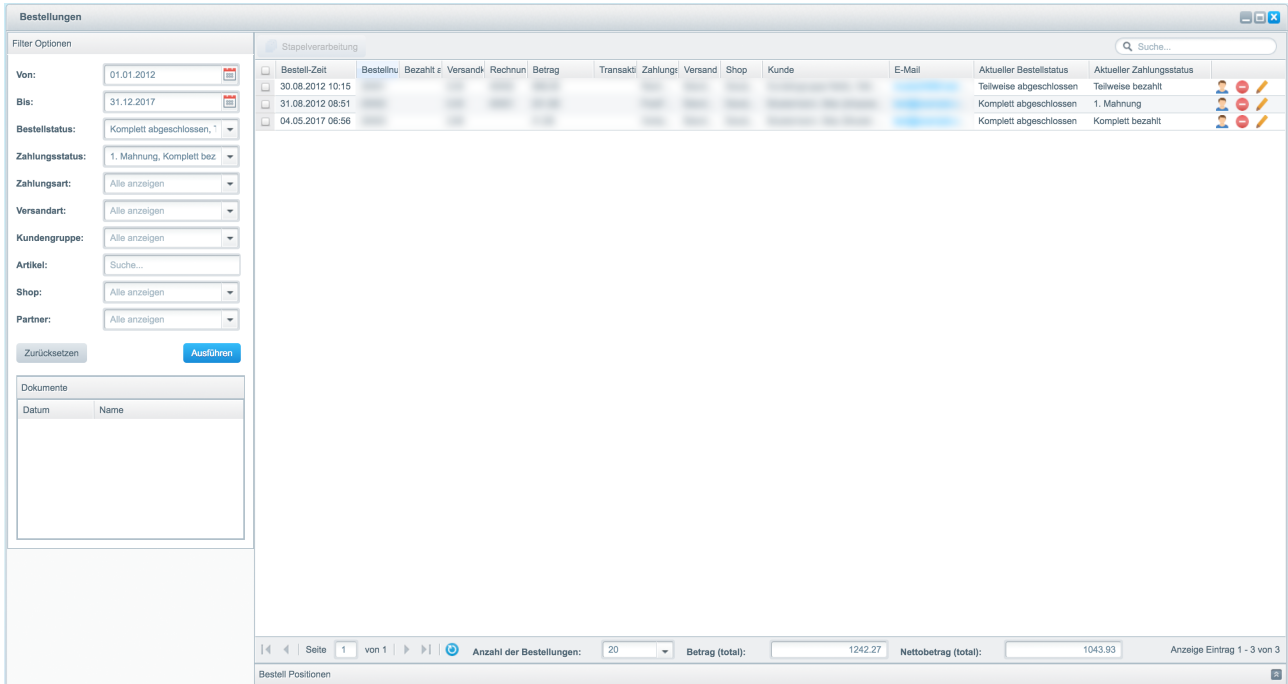
Dokumente

Datum	Name

Seite 1 von 1

4.4 Summierte Rechnungsbeträge

- unterhalb der Bestellübersicht wird in zusätzlichen Feldern der Gesamt-Betrag der gefilterten Bestellungen als Brutto- und Nettowert ausgewiesen



Bestellungen

Filter Optionen

Von: 01.01.2012

Bis: 31.12.2017

Bestellstatus: Komplette abgeschlossen, 1

Zahlungstatus: 1. Mahnung, Komplette bez

Zahlungsart: Alle anzeigen

Versandart: Alle anzeigen

Kundengruppe: Alle anzeigen

Artikel: Suche...

Shop: Alle anzeigen

Partner: Alle anzeigen

Zurücksetzen Ausführen

Dokumente

Datum	Name

Stapelverarbeitung

Bestell-Zeit	Bestellnr.	Bezahlte	Versand	Rechnun	Betrag	Transakti	Zahlung	Versand	Shop	Kunde	E-Mail	Aktueller Bestellstatus	Aktueller Zahlungstatus	
30.08.2012 10:15												Teilweise abgeschlossen	Teilweise bezahlt	
31.08.2012 08:51												Komplette abgeschlossen	1. Mahnung	
04.05.2017 06:56												Komplette abgeschlossen	Komplette bezahlt	

Anzahl der Bestellungen: 20 Betrag (total): 1242.27 Nettobetrag (total): 1043.93 Anzeige Eintrag 1 - 3 von 3

4.5 Speichern der Einstellungen

- die Konfiguration der angepassten Bestellübersicht (ein- und ausgeblendete Spalten und Spaltenbreite) wird automatisch im Browser gespeichert

5 Kompatibilität

- Shopware ERP powered by Pickware
- Pickware Mobile
- Pickware POS
- DHL Adapter
- DHL Adapter Premium
- DHL Packstation
- Bankabgleich
- Amazon Pay and Login with Amazon
- Stripe Payment
- PayPal
- PayPal Plus
- Customweb PostFinance
- Magnalister